

Принято Общим собранием  
Протокол № 1 от 27.05.2015 г



Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ Детский сад № 3  
«Одуванчик»  
от 29.05.2015г. № 11

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об общем собрании учреждения» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Республики Хакасия «Об образовании в Республике Хакасия» от 05.07.2013г. № 60, принимаемыми в соответствии с ними нормативными документами, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 3 «Одуванчик» (далее — Учреждение).

1.2. Общее собрание является коллегиальным органом управления в Учреждении.

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание определяет основные направления деятельности Учреждения.

2.2. Общее собрание вносит предложения по улучшению финансово – хозяйственной деятельности Учреждения.

### 3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание:

- разрабатывает и принимает Устав Учреждения, Положения и локальные акты Учреждения;
- определяет основные направления деятельности Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения, материально – техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными требованиями;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- заслушивает отчеты заведующей Учреждением о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- заслушивает отчеты о самообследовании, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, Родительского собрания Учреждения.

#### **4. Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. В необходимых случаях на заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, родители (законные представители) воспитанников, представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседаний;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание созывается не реже двух раз в год.

5.6. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

5.7. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов.

## **6. Ответственность**

6.1. Общее собрание несет ответственность за:

- невыполнение, выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций;
- несоответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным и правовым актам.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующей и печатью Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575850

Владелец Пономаренко Татьяна Анатольевна

Действителен с 30.03.2021 по 30.03.2022